

Riservato al Settore proponente SETTORE N. 06 Rep.n. <u>11</u> DEL <u>06/04/2016</u>		INVIATA AI CAPI GRUPPO CONSILIARI in data _____ Prot. N° _____ L'IMPIEGATO RESPONSABILE _____
PARTE RISERVATA ALLA SEGRETERIA Proposta n. <u>58</u> del <u>06/04/2016</u>		

COMUNE DI PARTINICO

Provincia di Palermo

ORIGINALE

IMMEDIATA ESECUZIONE

Deliberazione della Giunta Municipale

N. <u>52</u> del Reg. Data <u>08-04-2016</u>	OGGETTO	Atto di indirizzo per garantire il servizio di refezione scolastica per conclusione anno sc. 2015/2016
Parte riservata alla Ragioneria Bilancio anno <u>2016</u> ATTO n. <u>435</u> Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____	NOTE Visto l'Assessore: _____	

L'anno duemila sedici il giorno otto del mese di Aprile alle ore 11,30 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

			PRES.	ASS.
1)	Sindaco	Lo Biundo Salvatore		X
2)	Assessore	Denaro Giovanni	X	
3)	Assessore	Campione Diego Fernando	X	
4)	Assessore	Pantaleo Giovanni		X
5)	Assessore	Provenzano Giovanni	X	
6)	Assessore	Albiolo Gioacchino	X	
7)	Assessore	Di Trapani Giusy	X	
			5	2

Presiede il Sindaco *Dott. Salvatore Lo Biundo* e partecipa il Segretario Generale *D.ssa Antonella Spataro*.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/04/1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su richiesta dell'Assessore alla P.I. propone l'adozione della seguente proposta di deliberazione avente per oggetto: **Atto d'indirizzo per garantire il servizio di refezione scolastica per conclusione anno sc. 2015/16.**

PREMESSO che presuntivamente il 18 Aprile scade il servizio di Refezione Scolastica;

..... **OMISSIS**

CHE, pertanto, necessita avviare le procedure per indire una nuova gara al fine di garantire la prosecuzione del servizio per concludere l'anno scolastico 2015/2016 (presumibilmente dal 18 Aprile a Maggio 2016);

CHE,

si rende necessario avviare sin da subito una gara ristretta, secondo quanto previsto dall'art.30 del vigente Regolamento dei Contratti dell'Ente per un importo massimo di € 25.000,00 e con imputazione al cap.1141 del redigendo bilancio di previsione per l'esercizio 2016;

che, OMISSIS.....

SI PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

Per i motivi specificati in premessa, che si intendono riconfermati e trascritti, nelle more dell'adozione del Bilancio di Previsione e del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2016, emanare il seguente atto di indirizzo:

- 1) **Avviare** le procedure di gara per l'affidamento del servizio di fornitura e distribuzione pasti caldi nelle scuole dell'infanzia a tempo normale per il periodo presuntivo 18 Aprile/ Maggio 2016 (a. sc. 2015/2016).
- 2) **Demandare** al responsabile del Settore Promozione Culturale Turismo Spettacolo Sport e Pubblica Istruzione, di adottare gli atti gestionali di propria competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Grazia Enia



Vista la superiore proposta del Responsabile del Procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Angela M. Puccio



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la Superiore proposta di deliberazione con i seguenti voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, accertati e proclamati dal Sindaco

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione.

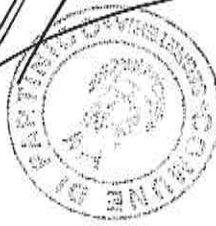
LA GIUNTA MUNICIPALE

Ritenuta l'urgenza, stante l'imminenza della scadenza del servizio ed i tempi necessari per la celebrazione e definizione delle procedure di gara, con votazione unanime, resa in forma palese, dichiara la presente Immediatamente Esecutiva.

IL SINDACO
Dott. Salvatore Lo Biundo

L' ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro



REFERITO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L. R. n. 44/91)

Reg. Pubbl. N. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 11-04-2016 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Responsabile Albo Pretorio _____

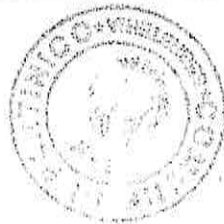
IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art. 12, comma 1, L. R. n. 44/91);
- Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, comma 2, L. R. n. 44/91);
- _____;

Data 08-04-2016



IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro